Projectpartnerschapsovereenkomst MultiRoofs

Overeenkomst tussen de Lead Partner en Partners van het Interreg Noordwest-Europa project "MultiRoofs"

Inleiding

Rekening houdend met:

Artikel 26, lid 1, onder a), van Verordening (EU) 2021/1059 betreffende specifieke bepalingen voor het doel van Europese territoriale samenwerking (Interreg), ondersteund door het Europees Fonds voor Regionale Ontwikkeling en externe financieringsinstrumenten;

wordt de volgende overeenkomst gesloten tussen de Lead Partner (LP) van het project en de projectpartners (PP's), zoals vermeld in het laatste goedgekeurde aanvraagformulier voor de uitvoering van het Interreg Noordwest-Europa project NWE0400462 MultiRoofs, goedgekeurd door het Comité van Toezicht van het Interreg Noordwest-Europa Programma op [datum invoegen].

Afkortingen
Programma – Interreg Noordwest-Europa Programma
EU – Europese Unie
JS - Gemeenschappelijk Secretariaat
LP - Lead Partner
MA - Beheersautoriteit
PP - Projectpartner (PP's – Projectpartners)
WPL – Werkpakketleider
SG – Stuurgroep

Artikel 1: Juridisch kader

1. De volgende wettelijke bepalingen en documenten vormen de contractuele basis van deze partnerschapsovereenkomst en het juridisch kader voor de uitvoering van het project MultiRoofs:
   - De Europese structuur- en investeringsfondsenverordeningen, gedelegeerde en uitvoeringshandelingen voor de periode 2021-2027, zoals hieronder nader gespecificeerd;
   - Het door de Europese Commissie goedgekeurde Interreg Noordwest-Europa Programma, waarin het programma is vastgelegd (hierna het Interreg Noordwest-Europa Programma genoemd);
   - De wetten van de landen van de PP's die van toepassing zijn op deze contractuele relatie.

2. De volgende wetten en documenten vormen het juridisch kader dat van toepassing is op de rechten en verplichtingen van de partijen bij deze overeenkomst:

EXAMPLE

- Verordening (EU, Euratom) nr. 2018/1046 van het Europees Parlement en de Raad van 18 juli 2018 betreffende de financiële regels voor de algemene begroting van de Unie en tot intrekking van Verordening (EG, Euratom) nr. 966/2012 van de Raad, samen met de bijbehorende gedelegeerde of uitvoeringshandelingen;
- De Europese structuur- en investeringsfondsenverordeningen, gedelegeerde en uitvoeringshandelingen voor de periode 2021-2027, in het bijzonder:
    - Verordening (EU) nr. 2021/1060 van het Europees Parlement en de Raad van 24 juni 2021 tot vaststelling van gemeenschappelijke bepalingen voor het Europees Fonds voor Regionale Ontwikkeling, het Europees Sociaal Fonds Plus, het Cohesiefonds, het Just Transition Fund en het Europees Fonds voor maritieme zaken, visserij en aquacultuur, en de financiële regels voor deze fondsen en voor het Fonds voor asiel, migratie en integratie, het Fonds voor interne veiligheid en het instrument voor financiële steun voor grensbeheer en visumbeleid, en tot intrekking van Verordening (EG) nr. 1303/2013 van de Raad, en alle wijzigingen daarvan;
    - Verordening (EU) nr. 2021/1058 van het Europees Parlement en de Raad van 24 juni 2021 betreffende het Europees Fonds voor Regionale Ontwikkeling en het Cohesiefonds, en tot intrekking van Verordening (EG) nr. 1301/2013, en alle wijzigingen daarvan;
    - Verordening (EU) nr. 2021/1059 van het Europees Parlement en de Raad van 24 juni 2021 betreffende specifieke bepalingen voor het doel van Europese territoriale samenwerking (Interreg), ondersteund door het Europees Fonds voor Regionale Ontwikkeling en externe financieringsinstrumenten, en tot intrekking van Verordening (EG) nr. 1299/2013, en alle wijzigingen daarvan;

- Verordening (EU) 2016/679 van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens, en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG (Algemene Verordening Gegevensbescherming, AVG);

- De artikelen 107 en 108 van het Verdrag betreffende de werking van de Europese Unie, Verordening (EU) nr. 1407/2013 van de Commissie betreffende de toepassing van de artikelen 107 en 108 van het Verdrag betreffende de werking van de Europese Unie op de-minimissteun, Verordening (EU) 2021/1237 van 23 juli 2021 tot wijziging van Verordening (EU) nr. 651/2014 houdende bepaalde categorieën steun verenigbaar met de interne markt in de zin van de artikelen 107 en 108 van het Verdrag, gedelegeerde en uitvoeringshandelingen, evenals alle toepasselijke besluiten en uitspraken op het gebied van staatssteun;

- Alle andere EU-wetgeving en de onderliggende beginselen die van toepassing zijn op de LP en de PP's, inclusief de wetgeving die bepalingen vastlegt over concurrentie en toetreding tot de markten, de bescherming van het milieu, en gelijke kansen tussen mannen en vrouwen;
- Nationale regels die van toepassing zijn op de LP en zijn PP's en hun activiteiten;

EXAMPLE

- Projectgegevens, bestaande uit maar niet beperkt tot de laatste projectdocumentatie zoals het aanvraagformulier en alle projectinformatie die beschikbaar is in het elektronische systeem;
- het subsidiecontract, gesloten tussen de LP van het project en de MA;
- Alle handboeken, richtlijnen en andere documenten die relevant zijn voor de uitvoering van het project in hun laatste versie, zoals gepubliceerd op de programmavoorpagina.

Indien bovengenoemde wettelijke normen en documenten, en andere documenten of gegevens die van belang zijn voor de contractuele relatie worden gewijzigd, is de laatste versie van toepassing.

Artikel 2: Definities

Voor de toepassing van deze partnerschapsovereenkomst gelden de volgende definities:

- Projectpartner (PP): elke instelling die financieel deelneemt aan het project en bijdraagt aan de uitvoering ervan, zoals geïdentificeerd in het laatste goedgekeurde aanvraagformulier. Het komt overeen met de term "begunstigde" zoals gebruikt in de Europese structuur- en investeringsfondsenverordeningen.
- Lead Partner (LP): de projectpartner die door alle partners is aangewezen en die de verantwoordelijkheid op zich neemt om de uitvoering van het hele project te waarborgen volgens artikelen 23, lid 5, en 26, lid 1, onder b), van Verordening (EU) nr. 2021/1059.
- Projectgegevens: gegevens die bestaan uit maar niet beperkt zijn tot de laatste projectdocumentatie zoals het laatste goedgekeurde aanvraagformulier en alle projectinformatie die beschikbaar is in het elektronische systeem (Jems).

Artikel 3: Onderwerp van de partnerschapsovereenkomst

Deze partnerschapsovereenkomst legt de regelingen vast die de betrekkingen tussen de LP en alle PP's regelen om een goede uitvoering van het project te waarborgen, zoals weergegeven in de laatste versie van de projectgegevens, evenals in overeenstemming met de voorwaarden voor steun zoals vastgelegd in de Europese structuur- en investeringsfondsenverordeningen, gedelegeerde en uitvoeringshandelingen, het Interreg Noordwest-Europa Programma en het programmavoorplan, en het subsidiecontract dat is ondertekend tussen de MA en de LP.

Artikel 4: Duur van de partnerschapsovereenkomst

De onderhavige partnerschapsovereenkomst treedt in werking zodra de LP en elke PP deze afzonderlijk hebben ondertekend en onder de voorwaarde dat het project is goedgekeurd voor cofinanciering door het programma. Deze blijft van kracht totdat de LP en de PP's hun verplichtingen jegens de MA en elk relevant Europees orgaan volledig hebben nagekomen, zoals nader bepaald in artikel 6 van deze overeenkomst. Ongeacht de inwerkingtreding van de partnerschapsovereenkomst zoals hierboven aangegeven, zijn de verplichtingen van de partners op basis van het juridische kader opgenomen in artikel 1 van toepassing vanaf de start van het project.

EXAMPLE

Article 5: Rollen en taken in het partnerschap

De LP van het project:

- heeft het recht om de PPs te vertegenwoordigen in het project.
- is verantwoordelijk voor de algehele coördinatie, het beheer en de uitvoering van het project richting de MA.
- zorgt voor een tijdige start en uitvoering van de activiteiten binnen de looptijd van het project, in overeenstemming met alle verplichtingen jegens de MA. De LP moet de JS op de hoogte stellen van alle factoren die de uitvoering van de projectactiviteiten en/of het financiële plan nadelig kunnen beïnvloeden.
- houdt toezicht op de uitvoering van het overeengekomen werkplan waarin de taken zijn vastgelegd die als onderdeel van het project moeten worden uitgevoerd, de rol van de PPs bij de uitvoering ervan en het projectbudget.
- bereidt de voortgangsrapporten van het project voor en dient deze in, inclusief ondersteunende documenten, volgens de programmabrochure, evenals aanvullende gevraagde documenten en/of informatie van JS en MA.
- behandelt verzoeken om projectwijzigingen volgens de programmabrochure.
- is, in het algemeen, het aanspreekpunt dat het partnerschap vertegenwoordigt bij communicatie met de JS/MA of een ander programmabureau.
- verstrekt de partners kopieën van alle relevante projectdocumenten en rapporteert over de uitvoering van het project. De LP moet de PPs regelmatig op de hoogte houden van alle relevante communicatie tussen de LP en de JS/MA.
- voert alle andere taken uit die met de PPs zijn overeengekomen.

PPs zijn de instanties die verantwoordelijk zijn voor de uitvoering van specifieke projectactiviteiten op de wijze en in de omvang zoals aangegeven in de projectgegevens (in het bijzonder in het laatst goedgekeurde aanvraagformulier). PPs verbinden zich ertoe alle stappen te ondernemen die nodig zijn om de LP te ondersteunen bij het nakomen van zijn verplichtingen zoals gespecificeerd in het subsidieverdrag dat is ondertekend tussen de MA en de LP, evenals in deze overeenkomst.

De PPs moeten:

- actief samenwerken bij de uitvoering van het project;
- samenwerken bij de personeelsinzet en/of financiering van het project in overeenstemming met de partnerschapsovereenkomst;
- zich houden aan andere verplichtingen op basis van deze partnerschapsovereenkomst;
- de LP voorzien van alle informatie en documenten die nodig zijn voor de coördinatie en regelmatige monitoring van de technische en financiële voortgang van het project, en die nodig zijn voor het opstellen van de voortgangs- en eindrapporten betreffende het deel van het project waarvoor de partner verantwoordelijk is;

EXAMPLE

- alle aanvullende informatie met betrekking tot rapportage aan de LP of JS/MA verstrekken indien daarom wordt gevraagd, binnen de gestelde termijn;
- de LP informeren over elke wijziging met betrekking tot de naam van hun organisatie, contactgegevens, juridische status of enige andere wijziging betreffende de partnerorganisatie die invloed kan hebben op het project of op hun deelname aan het programma.

De PPs zijn verantwoordelijk voor:

- de uitvoering van de specifieke activiteiten die zijn vastgelegd in de projectgegevens in overeenstemming met de laatste versie van het aanvraagformulier;
- het naleven van deadlines die zijn vastgesteld door het programma, de LP of die binnen het partnerschap zijn overeengekomen;
- het melden aan de LP van factoren die de uitvoering van het project volgens de projectgegevens nadelig kunnen beïnvloeden en tot een afwijking kunnen leiden.

In het bijzonder moet elke PP, voor het deel van het project waarvoor hij verantwoordelijk is, ervoor zorgen:

- dat hij voldoet aan de relevante regels met betrekking tot onder andere gelijke kansen, milieubescherming, financieel beheer, projectbranding en zichtbaarheidsregels, aanbestedingsregels en staatssteun;
- dat zijn projectactiviteiten worden uitgevoerd in overeenstemming met de regels en procedures die zijn vastgelegd in de programmabrochure.

Door ondertekening van de partnerschapsovereenkomst bevestigt elke PP dat:

- zij niet failliet zijn of in liquidatie verkeren,
- hun zaken niet door de rechtbanken worden beheerd,
- zij geen regeling met schuldeisers hebben getroffen,
- zij hun bedrijfsactiviteiten niet hebben opgeschort,
- zij niet het onderwerp zijn van procedures met betrekking tot deze zaken,
- zij zich niet in een vergelijkbare situatie bevinden die voortvloeit uit een soortgelijke procedure voorzien in de nationale wetgeving of regelgeving, en
- zij geen onderneming in moeilijkheden zijn, zoals gedefinieerd in artikel 2(18) van Verordening (EU) nr. 651/2014.

Artikel 6: Financieel beheer van het project

Elke PP moet:

- afzonderlijke boekhoudkundige gegevens bijhouden of een passende boekhoudcode gebruiken voor alle transacties met betrekking tot de operatie, zodat zowel de uitgaven als de ontvangen nationale en programmaco-financiering die betrekking hebben op het project duidelijk zijn geïdentificeerd.

EXAMPLE

- strikt de EU-regels voor subsidiabiliteit volgen, evenals de aanvullende subsidiabiliteitsregels die zijn opgesteld door het programma in de programmabrochure en, indien van toepassing, nationale regels.
- verantwoordelijk zijn voor het waarborgen van het degelijk financieel beheer van de ontvangen programmaco-financiering en, in gevallen van terugvordering, voor het direct terugbetalen van de LP of het relevante programmabureau van onterecht betaalde programmaco-financiering, in overeenstemming met de regels en procedures die zijn vastgelegd in de programmabrochure. In het geval van een nationale bijdrage geldt de specifieke regelgeving van het land dat deze toekent.
- de uitgaven regelmatig en tijdig indienen voor verificatie bij de aangewezen controleurs, volgens de regels die op programmatisch en nationaal niveau zijn vastgesteld. Geverifieerde uitgaven moeten via het elektronische monitoringsysteem (Jems) van het programma onmiddellijk na verificatie bij de LP worden ingediend.
- ervoor zorgen dat de gemaakte uitgaven strikt verband houden met de projectactiviteiten, in overeenstemming met de projectgegevens.
- ervoor zorgen dat de programmavereisten met betrekking tot de subsidiabiliteit van uitgaven, zoals vermeld in de programmabrochure, strikt worden gerespecteerd.
- een fysiek en/of elektronisch archief opzetten waar gegevens, dossiers en documenten die de controleerbare audittrail vormen, worden opgeslagen, in overeenstemming met de vereisten die zijn beschreven in de programmabrochure.

Bovendien moet de LP:

- ervoor zorgen dat de door de PPs in het project gepresenteerde uitgaven zijn gemaakt met het oog op de uitvoering van het project, en overeenkomen met de activiteiten die tussen deze partners zijn overeengekomen zoals gespecificeerd in de projectgegevens.
- verifiëren dat de door de PPs gepresenteerde uitgaven zijn gevalideerd door controleurs, in overeenstemming met de op programma- en nationaal niveau vastgestelde regels.
- programma-medefinanciering voor het gehele project ontvangen en deze binnen 30 dagen na ontvangst overdragen aan de andere PPs die deelnemen aan het project.
- voortdurend toezicht houden op de besteding van het projectbudget dat voor elke PP is voorzien, en ervoor zorgen dat budgetverschuivingen binnen de grenzen en volgens de regels worden uitgevoerd zoals vastgelegd in de programmabrochure.
- eventuele voorschotten overdragen aan partners die daar recht op hebben. De voorschotten worden verrekend met de betalingsaanvraag aan het einde van het project. Als een partner het project verlaat voordat het is afgerond, wordt het voorschot verrekend aan het einde van de deelname van die partner aan het project.
- De LP houdt ook toezicht op het risico van onderbenutting door partners die een voorschot hebben ontvangen. Het voorschot wordt verrekend in overeenstemming met de regels zoals vastgelegd in de programmabrochure.

EXAMPLE

Als een PP de LP niet op de hoogte stelt van een afwijking van de projectgegevens, heeft de LP het recht om de kosten van deze partner die verband houden met niet-gerechtvaardigde afwijkingen en/of leiden tot overschrijding van het goedgekeurde budget van deze partner, niet op te nemen in het voortgangsrapport van het project. Evenzo, als een PP niet de noodzakelijke input levert voor de voorbereiding van de projectrapporten binnen de met de LP overeengekomen termijn, kan de LP verplicht zijn om in overleg met de JS het gezamenlijke voortgangsrapport zonder de kosten van deze PP in te dienen bij het programma.

Programma-medefinancieringsbetalingen die niet tijdig en volledig in overeenstemming met de geplande projectuitgaven door elke PP worden aangevraagd, kunnen verloren gaan voor de betrokken projectpartner.

De PPs moeten toegang verlenen tot de locaties, documenten en informatie, ongeacht het medium waarin ze zijn opgeslagen, voor verificaties door de MA, de JS, de AA, relevante nationale autoriteiten, bevoegde vertegenwoordigers van de EC, het Europees Bureau voor Fraudebestrijding (OLAF), de Europese Rekenkamer, de Groep van Auditors en elke externe auditor die door deze instellingen of organen is gemachtigd. Deze verificaties kunnen plaatsvinden tot 5 jaar vanaf 31 december van het jaar van de laatste betaling van het programma aan de LP of PP. De PPs moeten ervoor zorgen dat alle originele documenten, of hun gecertificeerde kopieën, in overeenstemming met de nationale wetgeving met betrekking tot de uitvoering van het project, beschikbaar worden gesteld tot de bovengenoemde einddatum van mogelijke verificaties, en tot elke lopende audit, verificatie, beroep, geschil of claim is afgerond.

De gedeelde kosten worden beheerst door het principe van de contracterende partner. De contracterende partner is de enige die budgetteert, contracteert, daadwerkelijk betaalt, zorgt voor verificatie en 100% van het kostenitem van gemeenschappelijk voordeel rapporteert en de bijbehorende programma-medefinanciering ontvangt. De regelingen voor het delen van kosten tussen partners zijn als volgt:

De volgende kosten worden gelijk verdeeld tussen de openbare organisaties binnen de groep PPs:

- Softwareontwikkeling voor de digitale tweelingtoepassing;
- Coördinatie en ondersteuning bij analyse van datasets en ontwikkeling van een besluitvormingskader;

De particuliere organisaties en NGO's binnen de groep PPs zijn vrijgesteld van het bijdragen aan deze gedeelde kosten. Deze gedeelde kosten zullen dus worden gedekt door de Gemeente Rotterdam, Stad Brussel, Next Mannheim, CODEMA – Dublin, Région Île-de-France en de Stad Mechelen.

Artikel 7: Terugvorderingen

Indien de MA, in overeenstemming met de bepalingen van de respectieve artikelen van het subsidieverdrag, terugbetaling eist van reeds overgedragen programma-medefinanciering, moet elke PP het te veel ontvangen bedrag terugbetalen aan de LP of het relevante programmabestuur, in overeenstemming met de regels en tijdschema's die zijn vastgelegd in de programmabrochure en terugvorderingsdocumenten.

EXAMPLE

In dergelijke gevallen moet de LP onmiddellijk de door de MA/JS ontvangen terugvorderingsdocumenten doorsturen naar de PPs en elke PP op de hoogte stellen van het terug te betalen bedrag.

Als de terugvordering alleen betrekking heeft op de LP, mag de LP de betalingen aan de andere PPs niet stopzetten.

Artikel 8: Wijzigingen, terugtrekking uit verplichtingen

De LP en elke PP komen overeen zich niet terug te trekken uit het project, tenzij er onvermijdelijke redenen voor zijn. Mocht dit desondanks gebeuren, dan moeten de LP en de overgebleven PPs een oplossing vinden in overeenstemming met de regels en procedures zoals beschreven in de programmabrochure.

Als een PP nalaat zijn verplichtingen na te komen op grond van deze partnerschapsovereenkomst, kan het partnerschap als laatste redmiddel besluiten om deze PP uit het project te verwijderen en wijzigingen aan te vragen in overeenstemming met de procedures die zijn uiteengezet in de programmabrochure.

De LP kan, indien nodig, wijzigingen in de projectgegevens aanvragen bij de JS/MA of een ander relevant programmabestuur. Alle aangevraagde wijzigingen, waaronder budget-, partnerschaps- en operationele wijzigingen, moeten vooraf worden goedgekeurd en geautoriseerd door de PPs van het project, volgens vooraf overeengekomen procedures of een ander besluitvormingsmechanisme dat binnen het partnerschap is vastgesteld.

De LP en PPs moeten strikt de bepalingen van de programmabrochure volgen bij het aanvragen en/of implementeren van wijzigingen in het project.

Artikel 9: Informatie en communicatie, publiciteit en branding

De LP en de PPs moeten voldoen aan de EU-publiciteitsregels en de communicatievereisten zoals beschreven in de programmabrochure en al het materiaal dat tijdens de looptijd van het project is ontwikkeld, aanleveren, indien dit nuttig kan zijn voor publicaties op programmaniveau.

In de geest van samenwerking en uitwisseling zorgen de LP en de PPs ervoor dat elk resultaat of product dat tijdens de uitvoering van het project wordt geproduceerd, kan worden gebruikt door alle geïnteresseerde partijen en organisaties, en dat deze in het publieke belang en openbaar beschikbaar zijn. De MA/JS en andere relevante programma-, EU- en nationale instanties kunnen deze resultaten en producten gebruiken voor informatie- en communicatiedoeleinden binnen het kader van het programma.

Bovendien zullen de PPs de LP ondersteunen en een actieve rol spelen in acties die door het programma worden georganiseerd om projectresultaten te verspreiden en te benutten.

Artikel 10: Intellectuele eigendomsrechten, vertrouwelijkheid en belangenconflicten

De LP en PPs moeten zich ertoe verbinden alle toepasselijke nationale en EU-wetgeving te handhaven, waaronder maar niet beperkt tot wetten inzake intellectuele eigendomsrechten, met name auteursrecht, met betrekking tot elk product dat voortkomt uit de uitvoering van het project.

EXAMPLE

De LP of PP moet ervoor zorgen dat zij over alle rechten beschikt om eventuele bestaande intellectuele eigendomsrechten te gebruiken, indien dit nodig is voor de uitvoering van het project.

De LP en de PPs zijn verplicht alle noodzakelijke maatregelen te nemen om belangenconflicten te vermijden en elkaar zonder vertraging op de hoogte te houden van omstandigheden die een dergelijk conflict hebben veroorzaakt of kunnen veroorzaken.

De LP en de PPs zijn verplicht de relevante programmainstanties te informeren als er gevoelige of vertrouwelijke informatie is met betrekking tot het project die niet mag worden gepubliceerd of openbaar gemaakt. Deze clausule heeft geen invloed op de verplichting van de LP en de PPs om alle resultaten en producten van het project openbaar beschikbaar te maken.

Artikel 11: Besluitvorming onder deze overeenkomst

Beslissingen met betrekking tot:

- algemene projectactiviteiten worden genomen door de Stuurgroep (SG) (zie hieronder).
- individuele activiteiten van de PPs worden genomen door de aangewezen projectmanager van de PP, die lid is van de SG.
- het algemene projectbudget worden genomen door de Stuurgroep (SG).
- het individuele budget van de PPs worden genomen door de aangewezen projectmanager van de PP, die lid is van de SG.
- verzoeken tot uitsluiting en toevoeging van PPs worden genomen door de Stuurgroep (SG).

1. De Stuurgroep (SG) is het centrale orgaan van de projectorganisatie en bestaat uit de projectcoördinator, projectmanagers van alle partnerorganisaties en leiders van alle werkpakketten. De SG is verantwoordelijk voor de effectieve uitvoering van het projectwerkplan zoals beschreven in het Interreg NEW Electronic Monitoring System (Jems). De SG heeft de bevoegdheid om alle noodzakelijke beslissingen te nemen, waaronder:

    - Grote kwesties (bijv. belangrijke projectwijzigingen, partnergeschillen, verzoeken om partneruitsluiting of toevoeging)
    - Algemene projectactiviteiten
    - Grote kwesties in de activiteiten van individuele projectpartners
    - Het algemene projectbudget
    - Grote kwesties in de budgetten van individuele projectpartners

2. SG-vergaderingen worden georganiseerd en voorgezeten door de lead partner. Elke partner heeft één stem. Bij afwezigheid van een lid kan een andere vertegenwoordiger die bekend is met het project van dezelfde partnerorganisatie hen vervangen. Beslissingen worden genomen bij een meerderheid van 50%; bij een gelijke stand is de stem van de lead partner beslissend.

3. De SG komt minstens om de twee maanden virtueel (via telefoon- of videoconferentie) bijeen om de voortgang van het project te beoordelen. Daarnaast vindt twee keer per jaar een fysieke bijeenkomst plaats.

EXAMPLE

4. Onder toezicht van de Stuurgroep worden Werkgroepen (WGs) en een Financieel-Administratief Team (FT) opgericht om de taken die verband houden met de verschillende Werkpakketten uit te voeren. Deze WGs en FT kunnen operationele beslissingen nemen bij consensus, maar belangrijke kwesties worden doorverwezen naar de SG op verzoek van een partner.

Verdere details kunnen hier of in de regels van procedures van het besluitvormende orgaan worden gespecificeerd.

Artikel 12: Contracten met derden, aansprakelijkheid en uitbesteding

In het geval van samenwerking met derden, waaronder maar niet beperkt tot onderaannemers, met betrekking tot het project, blijft de betrokken PP als enige verantwoordelijk jegens de andere PPs voor de naleving van zijn verplichtingen zoals vastgelegd in de programmabrochure. Wanneer dit relevant is voor andere PPs, moeten de PPs elkaar informeren over de reikwijdte van dergelijke contracten en de namen van de gecontracteerde partijen.

Als een PP zijn verplichtingen niet nakomt, is deze PP als enige verantwoordelijk voor schade en kosten die voortvloeien uit deze niet-nakoming.

Artikel 13: Overdracht, rechtsopvolging

In het geval van rechtsopvolging, bijvoorbeeld wanneer de LP of een PP zijn rechtsvorm wijzigt, is de LP of PP verplicht alle taken en verplichtingen onder dit contract over te dragen aan zijn opvolger. Rechtsopvolging moet worden geformaliseerd in een projectgegevenswijziging.

Artikel 14: Wijziging van de partnerschapsovereenkomst

Wijzigingen in de partnerschapsovereenkomst moeten op de juiste wijze worden gedocumenteerd. Indien van toepassing en in overeenstemming met de regels en procedures zoals vastgelegd in de programmabrochure, legt de LP de gewijzigde partnerschapsovereenkomst zonder onnodige vertraging voor aan de relevante programmainstantie.

Artikel 15: Beëindiging

De partnerschapsovereenkomst moet worden beëindigd als gevolg van de beëindiging van het subsidiecontract. Na de beëindiging van de partnerschapsovereenkomst zijn de LP en de PPs nog steeds verplicht om te voldoen aan alle vereisten na de afsluiting van het project, zoals terugvorderingen of het bewaren van documenten voor controle- en evaluatiedoeleinden.

Artikel 16: Geschillenbeslechting

Geschillen die ontstaan tussen PPs of tussen de LP en PP/PPs met betrekking tot hun contractuele relatie en, meer specifiek, de interpretatie, uitvoering en beëindiging van deze overeenkomst, dienen waar mogelijk in der minne te worden opgelost. Indien dit niet mogelijk is, is de wetgeving van het land van de LP van toepassing.

EXAMPLE

Interreg Co-funded by the European Union
North-West Europe

Slotbepalingen

De partnerschapsovereenkomst is opgesteld in het Engels. Als dit document in een andere taal wordt vertaald, is de Engelse versie bindend.

In geval van tegenstrijdige bepalingen of interpretaties tussen deze overeenkomst en het subsidiecontract, heeft het subsidiecontract voorrang.

Indien een bepaling in deze partnerschapsovereenkomst geheel of gedeeltelijk nietig is, verbinden de partijen bij de partnerschapsovereenkomst zich ertoe de nietige bepaling te vervangen door een geldige bepaling die zo dicht mogelijk bij het doel van de nietige bepaling komt.

Wijzigingen en aanvullingen op deze overeenkomst moeten schriftelijk worden vastgelegd. Daarom zijn wijzigingen in deze overeenkomst alleen van kracht als ze schriftelijk zijn overeengekomen.

EXAMPLE

Handtekeningen

Alle PP's moeten de partnerschapsovereenkomst ondertekenen en dateren.

Partner 1 / LP: City of Rotterdam
Naam:
Rol:

Handtekening:

Partner 3: CODEMA, Dublin
Naam:
Rol:

Handtekening:

Partner 4: Région Île-de-France
Naam:
Rol:

Handtekening:

Partner 5: Next Mannheim
Naam:
Rol:

Handtekening:

Partner 6: City of Mechelen
Naam:
Rol:

Handtekening:

Partner 7: Dublin City University
Naam:
Rol:

Handtekening:

Partner 8: FARI
Naam:
Rol:

EXAMPLE

Handtekening:

Partner 9: Roofscapes Studio
Naam:
Rol:

Handtekening:

Partner 10: Rooftop Revolution
Naam:
Rol:

Handtekening:

Partner 11: MVRDV bv
Naam:
Rol:

Handtekening:

Partner 12: City of Brussels
Naam:
Rol:

Handtekening:

"De Stad Brussel, vertegenwoordigd door haar College van Burgemeester en Schepenen, in naam van
....., Burgemeester,
of
....., Schepen

voor .....
en Dirk Leonard, Stadssecretaris, in uitvoering van een beslissing van de Gemeenteraad van ..... hierna genoemd 'de Stad'."

Deze overeenkomst wordt aangegaan onder de ontbindende voorwaarde van de schorsing en/of annulering door de toezichthoudende autoriteit, waaraan de Stad onderworpen is, van de beslissing van de Gemeenteraad die deze overeenkomst goedkeurt.

EXAMPLE